



# Proposta d'informe municipal d'adequació de l'habitatge (per a reagrupament familiar)

Sol·licitud del document proposta d'informe que és necessari acompanyar al tràmit de la Generalitat de Catalunya d'Informe d'adequació de l'habitatge (Procediment regulat al Reial Decret 557/2011, del 20 d'abril).

L'informe d'adequació de l'habitatge és el que serveix per a reagrupar als familiars: cònjuge, ascendents o descendents directes.

## Qui el pot demanar

Persona estrangera no comunitària, que disposi de TIE (targeta d'identificació d'estrangers) renovada o en procés de renovació, que estigui empadronada a L'Hospitalet i que vulgui reagrupar als seus familiars (cònjuge, ascendents o descendents directes).

Qualsevol altra persona amb autorització expressa de la persona titular.

## Terminis




### Temps de resposta

El termini màxim per a emetre i notificar l'informe a la Generalitat de Catalunya és de **30 DIES HÀBILS** des de que es registra la sol·licitud.

Passat aquest termini, l'Ajuntament enviarà el document proposta de l'informe a la Generalitat encara que no s'hagi aportat la documentació requerida.

## Documentació necessària

### En el cas de sol·licitar el reagrupament familiar

Descripció	Tipus	Presentació	Descàrrega
Sol·licitud de la Generalitat de Catalunya INF01 Adequació de l'habitatge per reagrupament familiar			 ( <a href="https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento_ver_doc.aspx?plantilla=2380">https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento_ver_doc.aspx?plantilla=2380</a> )

### En el cas de renovació del reagrupament familiar

Descripció	Tipus	Presentació	Descàrrega
Sol·licitud de la Generalitat de Catalunya INF04 Adequació de l'habitatge per renovar el reagrupament familiar	●		<a href="https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento_ver_doc.aspx?plantilla=2381">https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento_ver_doc.aspx?plantilla=2381</a>

## Documentació general

Descripció	Tipus	Presentació	Descàrrega
Passaport	●		
Targeta de residència	●		
Escriptura de la propietat	●		
Contracte de lloguer	●		
Justificant de fiança	●		
Rebuts de lloguer	●		
Últim rebut corresponent a un dels subministraments	●		
Justificant de pagament de taxa de la Generalitat de Catalunya	●		

## Com es pot tramitar

### Per Internet

Per tramitar per internet heu de disposar d'un sistema d'identificació acceptat pel servei VÀLid (<https://suport-altresserveis.aoc.cat/hc/ca/articles/4406000849565-Quins-sistemes-d-identificaci%C3%B3-accepta-el-V%C3%80Lid->).

1. Cliqueu sobre el botó **Tramitar on-line**.
2. Identifiqueu-vos amb qualsevol dels sistemes acceptats pel servei VÀLid (<https://suport-altresserveis.aoc.cat/hc/ca/articles/4406000849565-Quins-sistemes-d-identificaci%C3%B3-accepta-el-V%C3%80Lid->).
3. Empleneu el formulari que s'obrirà.
4. Adjunteu, si cal, els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
5. Cliqueu enviar. En aquest moment estareu signant la sol·licitud per presentar-la al registre electrònic de l'ajuntament

Finalitzat el tràmit rebreu un correu electrònic amb el justificant de la seva presentació.

**Nota: Consulteu aquesta ajuda ([https://seuelectronica.l-h.cat/307897\\_1.aspx?id=1](https://seuelectronica.l-h.cat/307897_1.aspx?id=1)) per comprovar que la configuració del vostre equip és compatible amb els requisits tècnics de l'aplicació.**

### Presencialment

Podeu aportar la documentació necessària a qualsevol de les oficines indicades o presentar-la per qualsevol mitjà admissible en dret segons la normativa legal vigent. Podeu consultar els punts de registre a [www.l-h.cat/oficinesregistre](http://www.l-h.cat/oficinesregistre) (<https://www.l-h.cat/oficinesregistre>)

Si sou la persona representant de la sol·licitant haureu d'aportar la documentació que ho acrediti.

### **Instància en paper**

Sol·licitud ([https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento\\_ver\\_doc.aspx?din=71&lang=ca-ES](https://seuelectronica2.l-h.cat/siac/Procedimiento_ver_doc.aspx?din=71&lang=ca-ES))

- **Oficina d'Atenció Ciutadana**

C. Girona n° 10, BS pis CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaoac> (<https://www.l-h.cat/citaoac>)

#### **Horari habitual**

Dilluns a divendres: 8:30 a 14 h

Dilluns a dijous : 16:00 a 19 h

Horari d'estiu: Dilluns a divendres de 8:30 a 14h del **15 de juny al 15 de setembre**

- **Regidoria Districte I**

RB Just Oliveras n° 0023 CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari habitual:

Dilluns a divendres de 9 a 14 hores

Dimarts i dijous de 16 a 19 hores

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obrefitxer.ashx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs4PnufjIF65ZxXPjdQmzsuZ\)](http://www.l-h.cat/utills/obrefitxer.ashx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs4PnufjIF65ZxXPjdQmzsuZ)

- **Regidoria Districte II**

C. Mare de Déu dels Desemparats n° 0087 CP: 08904 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9:00 a 14:00 h

Dimarts i dijous: 16:00 a 19:00 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obrefitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy\)](http://www.l-h.cat/utills/obrefitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy)

- **Regidoria Districte III**

AV Metro n° 0018 CP: 08902 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dimarts i dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy\)](http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy)

• **Regidoria Districte IV-V**

C. Belchite n° 5 CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dimarts i dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy\)](http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy)

• **Regidoria Districte VI**

PL Cultura n° 1 CP: 08907 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dimarts i dijous: 16:30-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy\)](http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy)

• **Regidoria Sanfeliu**

C. Emigrant n° 0027 CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari habitual:**

Dilluns, dimarts, dijous i divendres: 12 h - 14 h

Dimecres: 9 h -11 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris \(http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy\)](http://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS5bZdYBqazAevKWSA7F0AqN3Udgd8Qa9YmXs44eFCXJEzK8RwRmvo3xehy)

## Normativa aplicable

---

### Normativa

- [Ordenança fiscal núm. 2.18 Taxa per l'elaboració de documents proposta d'informes d'arrelament social.](#)

d'integració social, d'adequació de l'habitatge per reagrupament familiar i renovació del permís de residència (Vigent fins al 31/05/2022). (<https://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS40WrhuaMNwNP7ohZNmnpPyHcbAU96cgwqazB>)

- INSTRUCCIÓ SIMC/TSF/1/2017 per la qual s'estableixen els criteris generals per a l'elaboració dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya (<https://www.l-h.cat/utills/obreFitxer.aspx?Fw9EVw48XS70JTdvD2qM4HDE6qIGXjYHQOS35FW0M5sqazB>)

## Preu

Segons les ordenances municipals vigents

## Òrgan de resolució

Sense resolució d'òrgan

## Més informació

---

## Què passa després

Per a continuar amb la tramitació de la seva sol·licitud, si no ha aportat tota la documentació, rebrà un requeriment on li demanarem el que li falta.

Disposeu d'un termini de **deu dies hàbils**, per a presentar la documentació requerida, en les oficines de registre (tant presencials com electròniques) i altres mitjans que estableix la llei. Transcorregut l'esmentat termini es considerarà que desistiu de la vostra sol·licitud i s'ordenarà el seu arxiu.

Un cop rebuda tota la documentació se li remetrà la **taxa corresponent al tràmit municipal**. Des de l'1 de gener de 2021, la gestió tributària d'aquesta taxa ha estat delegada a la Diputació de Barcelona que li farà arribar per e-mail l'enllaç perquè pugui descarregar-la i fer-ne l'abonament. L'informem que cal abonar aquesta taxa abans de la data de caducitat assenyalada. En cas de sobrepassar la data límit per al pagament, la Diputació de Barcelona li remetrà una nova taxa amb un recàrrec del 5% de l'import inicial. **No cal que ens faci arribar el comprovant de pagament.**

Comprovada la idoneïtat de la documentació i l'abonament de les taxes, només en el cas que sigui necessària la inspecció ocular de l'habitatge, ens posarem en contacte amb vostè per a adjudicar-li CITA per aquesta inspecció.

L'Ajuntament emetrà i notificarà la proposta d'informe a la Generalitat de Catalunya. Posteriorment, serà la Generalitat de Catalunya la responsable de resoldre l'expedient. Un cop resolt us enviarà un avís pel mitjà sol·licitat per notificar-vos on i quan heu de recollir l'informe.

Un cop teniu l'informe, l'heu d'entregar a l'Oficina d'Estrangeria de la Subdelegació de Govern a Barcelona. Per fer-ho heu de reservar una cita prèvia a: <https://sede.administracionespublicas.gob.es/icpplustie/acEntrada> (<https://sede.administracionespublicas.gob.es/icpplustie/acEntrada>)

## Si teniu cap dubte podeu trucar a:

- Servei d'Acollida i Integració

**Telèfon:** 93 403 60 43 (tel:+3493 403 60 43) (De dilluns a divendres: 12 h a 14 h)

Atenció personal amb cita prèvia