



## Cesión de espacios en los campos municipales de fútbol, rugby y béisbol por actividades puntuales



Solicitud de cesión de espacios de los campos municipales de fútbol, rugby y béisbol, para la realización de actividades o acontecimientos deportivos puntuales.

### QUIÉN LO PUEDE SOLICITAR

Personas jurídicas.

### CUÁNDO SE PUEDE HACER

Al menos 20 días hábiles antes de necesitar la cesión del espacio.

### CÓMO SE PUEDE TRAMITAR

Para tramitar por internet es necesario disponer de un sistema de identificación aceptado [por el servicio VAlid.](#)

1. Pulse sobre el botón **Tramitar**.
2. Identifíquese con cualquiera de los sistemas aceptados [por el servicio VAlid.](#)
3. Rellene el formulario que se abrirá.
4. Adjunte, si es necesario, los archivos o ficheros de la documentación necesaria para el trámite.
5. Pulse enviar. En este momento estará firmando la petición para presentarla al registro electrónico del ayuntamiento.

Al finalizar el trámite, recibirá un correo electrónico con el justificante de su presentación.

**Nota:** Consulte esta [ayuda](#) para comprobar que la configuración de su equipo es compatible con los requisitos técnicos de la aplicación.

TRAMITAR

### PRESENCIALMENTE:

Podéis aportar la documentación necesaria a cualquiera de las oficinas indicadas o presentarla por cualquier medio admisible en derecho según la normativa legal vigente.

[Solicitud](#)

#### **Oficina de Atención Ciudadana**

C. Girona n° 10, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita acceda a <https://www.l-h.cat/citaoac>.

**Horario habitual:** Lunes a viernes: 8:30 a 14 h Lunes a jueves: 16:00 a 19 h

#### **Concejalía Distrito I**

RB Just Oliveras n° 0023. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita haga clic en <https://www.l-h.cat/citaregidoria> o llame al 010 (900 100 277 si llama desde fuera de L'Hospitalet) **Horario habitual:** Lunes a viernes de 9 a 14 horas Martes y jueves de 16 a 19 horas

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#)

### **Concejalía Distrito II**

C. Mare de Déu dels Desemparats n° 0087. CP: 08904 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita haga clic en <https://www.l-h.cat/citaregidoría> o llame al 010 (900 100 277 si llama desde fuera de L'Hospitalet) **Horario habitual:**

Lunes a viernes: 9:00 a 14:00 h

Martes y jueves: 16:00 a 19:00 h

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#)

### **Concejalía Distrito III**

AV Metro n° 0018. CP: 08902 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita haga clic en <https://www.l-h.cat/citaregidoría> o llame al 010 (900 100 277 si llama desde fuera de L'Hospitalet) **Horario habitual:**

Lunes a viernes: 9-14 h

Martes y jueves: 16-19 h

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#) **Esta oficina permanecerá cerrada el lunes 11 de octubre de 2021.**

### **Concejalía Distrito IV-V**

C. Belchite n° 5. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita haga clic en <https://www.l-h.cat/citaregidoría> o llame al 010 (900 100 277 si llama desde fuera de L'Hospitalet) **Horario habitual:**

Lunes a viernes: 9-14 h

Martes y jueves: 16-19 h

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#)

### **Concejalía Distrito VI**

PL Cultura n° 1. CP: 08907 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horario:** Esta oficina sólo atenderá con **cita previa**. Para concertar cita haga clic en <https://www.l-h.cat/citaregidoría> o llame al 010 (900 100 277 si llama desde fuera de L'Hospitalet) **Horario habitual:**

Lunes a viernes: 9-14 h

Martes y jueves: 16:30-19 h

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#)

### **Regidoria Sanfeliu**

C. Emigrant n° 0027. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona



**Horario: Horario habitual:** Lunes, martes, jueves y viernes: 12 h - 14 h  
Miércoles: 9 h -11 h

Semana Santa, Navidad y Verano: [Consultar horarios](#)


## DOCUMENTACIÓN NECESARIA

### LEYENDA


#### TIPO DE DOCUMENTACIÓN A APORTAR

-  Opcional
-  Obligatorio

#### PRESENTACIÓN

-  Presencial
-  Telemático
-  Ambas

### Documentación general

Descripción	Tipo	Presentación	Descarga
Póliza del seguro de responsabilidad civil			

Descripción	Tipo	Presentación	Descarga
Recibo seguro			

#### En caso de solicitud de instalación cultural

Descripción	Tipo	Presentación	Descarga
Proyecto descriptivo (en caso de solicitud para larga duración)			

#### En caso de solicitud de equipamiento deportivo

Descripción	Tipo	Presentación	Descarga
Breve proyecto descriptivo de la actividad			

#### QUÉ PASA DESPUÉS

El departamento gestor valora la conveniencia de la actividad deportiva (positiva o negativa) por la cual se solicita la cesión del espacio.

En caso de no haber disponibilidad o de valoración negativa, se da respuesta por escrito a la persona solicitando.

En caso de haber disponibilidad y de valoración positiva, el departamento gestor se pone en contacto con la persona solicitando (vía telefónica o por correo electrónico) para acordar los detalles de la cesión e iniciar el expediente administrativo pertinente. En este momento se emitirá el recibo con el precio público correspondiente y se podrá requerir documentación adicional por la formalización del expediente.

#### MÁS INFORMACIÓN

La aceptación de la solicitud irá condicionada a la valoración positiva de la actividad deportiva por parte del departamento gestor y a la disponibilidad de espacios deportivos.

Los espacios se tienen que utilizar para la finalidad solicitada, teniendo que hacerse un buen uso de lo mismo, de acuerdo con el reglamento interno de cada instalación, cuando haya.

#### PRECIO

Según las ordenanzas fiscales y los precios públicos vigentes.

#### TIEMPO DE RESPUESTA

El departamento gestor da respuesta en un plazo de 10 días hábiles desde la fecha de registro de la solicitud.

#### NORMATIVA APLICABLE

[Ordenanza general para la utilización de instalaciones deportivas municipales](#)

#### SI TIENE CUALQUIER DUDA PUEDE LLAMAR A:

[Programa de Acontecimientos y Entidades](#)

**Teléfono:** 93 403 65 51 (Cesión de espacios, menos polideportivos y estadio municipal de fútbol L'Hospitalet), 93 403 60 72

**Horario:** Mail: [esports@l-h.cat](mailto:esports@l-h.cat)