



ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER PROVEIR 2 PLACES DE SERGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT CONCURS – OPOSICIÓ

Es comunica que la Junta de Govern Local en sessió del dia 17 d'octubre de 2017 va acordar convocar un concurs - oposició mitjançant promoció interna per proveir d'entre les vacants existents en la plantilla de funcionaris d'aquest Ajuntament, 2 places de Sergent de la policia local; integrades en l'escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe: policia local, escala intermèdia, grup C, subgrup C1, grup retributiu 4, complement de destí 21.

La provisió de les places es farà pel procediment de concurs-oposició, mitjançant promoció interna, al que podran concórrer els caporals de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet que tinguin una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari de seva categoria i que estiguin en alguna de les situacions administratives previstes en l'apartat 6è del punt 1r de la base Segona.

1.- Per ser admès/sa a la realització de les proves selectives, els/les aspirants hauran de complir les condicions següents:

1. Estar en possessió de la titulació de batxillerat, tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic/a especialista corresponent a formació professional de segon grau, equivalent o superior.
2. No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/a per l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, en el seu cas, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant document oficial.
3. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
4. Posseir els permisos de conduir de les classes A i B o els equivalents que assenyala el RD 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors.
5. Assolir el compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració expressa.
6. Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials, servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
7. Estar en possessió del certificat de la Junta Permanent de català del nivell B2 o d'un títol equivalent o superior. Aquest requisit podrà ser substituït per la superació de la prova de coneixement de la llengua prevista en aquestes bases.
8. Comprometre's a prestar jurament o promesa per l'exercici del càrrec i a complir les funcions inherents, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol i les disposicions que la despleguin i el Reglament de la Guàrdia Urbana, que es prendran mitjançant declaració expressa.
9. No tenir retirada l'arma de foc designada reglamentàriament.



2.- Aquestes condicions hauran de acreditar-se, com a màxim, dins del darrer dia de termini de presentació d'instàncies, excepte pel que fa a l'apartat 7è del punt anterior, pels/per les aspirants que no acreditin el certificat B2 o equivalent o superior (fins al gener de 2014, la denominació d'aquest certificat era Certificat de nivell de suficiència de català -B-). Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

3.- Contingut de les instàncies.

Els/les caporals aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives hauran de presentar la sol·licitud en el termini de 20 dies naturals, comptats des de l'endemà de l'última publicació conjunta de les bases i l'anunci de la convocatòria, que es durà a terme al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al BOE i al DOGC.

A la sol·licitud s'haurà de manifestar que:

- a) S'acompleixen totes les condicions exigides en la base segona.
- b) S'assoleix el compromís a prestar jurament o promesa del càrrec en la forma establerta per l'art. 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
- c) Es pren el compromís de portar armes de foc.
- d) Es dóna consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.

Amb la instància cal adjuntar el *currículum vitae* i fotocòpia de la titulació, els permisos i la documentació exigits a la base segona, degudament compulsades. El mèrits al·legats hauran d'estar ordenats i convenientment numerats seguin la pauta de l'annex II.

D'acord amb allò establert a l'art. 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no es requerirà la presentació d'aquells documents que ja hagin estat aportats anteriorment pels interessats a aquest Ajuntament o a qualsevol altre Administració. A aquests efectes, caldrà indicar en quin moment i davant quin òrgan administratiu es van presentar els documents esmentats.

Les dades corresponents a l'adreça, DNI, telèfon i correu electrònic que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a aquest Ajuntament de qualsevol canvi de les mateixes.



Ajuntament de L'Hospitalet

4.- Forma de presentació de la instància i la documentació.

La presentació de la instància i de la documentació exigida a l'apartat anterior, es podrà fer de forma presencial a les oficines del Registre General o per les altres formes previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.- Admissió d'aspirants/tes.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la presidència de la corporació o l'autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista de persones admeses i excloses. Aquesta resolució es publicarà al Tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament (seu electrònica) amb la llista provisional d'aspirants/tes admesos/ses i exclosos/ses, la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora de començament del procés selectiu com a mínim amb quinze dies naturals d'antelació.

Una vegada publicada la resolució s'obrirà un termini de 10 dies, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, per a que els aspirants puguin presentar esmenes i efectuar reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en els 15 dies següents a la finalització del termini de presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució s'entendran desestimades.

Si no es presenten esmenes, la llista de persones admeses i excloses es considerarà aprovada definitivament. Si s'accepta alguna reclamació es procedirà a notificar-la a l'interessat/da en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'extracte de la convocatòria s'ha publicat en el Diari Oficial de la Generalitat el dia 15 de novembre del 2017 i en el B.O.E. de 24 de novembre de 2017.

Tots els anuncis es publicaran al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la web municipal.

L'Hospitalet, a 27 de novembre del 2017

El Tinent d'Alcaldia de
Seguretat, Convivència i Civisme



José Maria Garcia Mompel

