



Informe o certificat d'aprofitament urbanístic



L'informe o certificat d'aprofitament urbanístic expressa quin és el règim urbanístic aplicable a la finca o finques en el moment de la seva sol·licitud, tot indicant els instruments de planejament i gestió urbanístics aplicables, així com si algun d'ells està en tramitació o subjecte a procediments de revisió o modificació i, en aquest cas, si s'ha acordat la suspensió de les llicències. La classificació i la qualificació del sòl, amb aplicació dels paràmetres aplicables respecte a l'ús del sòl, les condicions d'edificació i l'aprofitament del subsòl, així com altres determinacions urbanístiques significatives que condicionin l'aprofitament i l'ús del terreny.

Normalment es demana per conèixer l'aprofitament urbanístic d'una finca, per tal de demanar llicències d'obres, fer valoracions, etc.

- Informe d'aprofitament urbanístic: si només es vol disposar de la informació urbanística d'una finca, te una vigència d'un mes.
- Els certificats d'aprofitament urbanístic s'acostumen a demanar per ser presentats als jutjats, a les notaries, o es demana expressament una certificació, tenen una vigència de sis mesos.

QUI EL POT DEMANAR

Qualsevol persona física o jurídica

COM ES POT TRAMITAR

Per tramitar per internet heu de disposar d'un sistema d'identificació acceptat [pel servei VÀLid.](#)

1. Cliqueu sobre el botó **Tramitar**.
2. Identifiqueu-vos amb qualsevol dels sistemes acceptats [pel servei VÀLid.](#)
3. Empleneu el formulari que s'obrirà.
4. Adjunteu, si cal, els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
5. Cliqueu enviar. En aquest moment estareu signant la sol·licitud per presentar-la al registre electrònic de l'ajuntament

Finalitzat el tràmit rebreu un correu electrònic amb el justificant de la seva presentació.

Nota: Consulteu aquesta [ajuda](#) per comprovar que la configuració del vostre equip és compatible amb els requisits tècnics de l'aplicació.

TRAMITAR

PRESENCIALMENT:

Podeu aportar la documentació necessària a qualsevol de les oficines indicades o presentar-la per qualsevol mitjà admissible en dret segons la normativa legal vigent.

[Sol·licitud](#)

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

Documentació general:

- Sol·licitud segons model normalitzat.
- DNI, NIE o targeta d'identificació fiscal del titular.
- Model d'autorització, només en cas de fer sol·licitud com a persona autoritzada

IMPRESOS ASSOCIATS


[Autorització genèrica per a representació en tràmits d'aquest Ajuntament](#)


Serveis Informació EPHUS

C. Migdia n° 5, 04 pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: AVÍS! A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb cita prèvia.

Per concertar cita feu clic a www.l-h.cat/citaEPHUS Si no trobeu el que esteu buscant a la Seu electrònica i voleu fer una consulta, podeu seguir el següent enllaç '[Contacta amb l'Oficina d'informació d'EPHUS](#)' **Horari habitual:**

 Dilluns a divendres (no festius) de 8.30 a 13.30 h

 Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

OBSERVACIONS DE LA DOCUMENTACIÓ A APORTAR

En cas de representació caldrà presentar la documentació acreditativa de la persona representant per presentar la llicència, els poders de la persona representant i l'escriptura de la societat registrada al Registre Mercantil.

MÉS INFORMACIÓ

La persona sol·licitant rebrà per notificació electrònica l'informe o el certificat.

L'informe té una vigència d'un mes.

El certificat d'aprofitament urbanístic, en el cas que la finca sigui edificable i susceptible d'obtenir llicència urbanística directament i immediatament, **té una vigència de sis mesos**, a comptar des de la notificació a les persones interessades.

PREU

Segons les ordenances fiscals vigents.

Rebuda la sol·licitud, s'emetrà autoliquidació a la persona sol·licitant

TEMPS DE RESPOSTA

El termini màxim d'emissió de l'informe urbanístic municipal a instància de part és de vint dies, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud; termini que restarà suspès si es demana una esmena o millora de la documentació d'acord amb el que preveu la normativa que regula el procediment administratiu comú.

NORMATIVA APLICABLE

[Ordenança fiscal núm. 2.06 Taxa per prestació de serveis d'Urbanisme](#)

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.


SI TENIU CAP DUBTE PODEU TRUCAR A:


Serveis Informació EPHUS

Informació: 667992077

Horari: AVÍS! A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb cita prèvia.

Per concertar cita feu clic a www.l-h.cat/citaEPHUS Si no trobeu el que esteu buscant a la Seu electrònica i voleu fer una consulta, podeu seguir el següent enllaç '[Contacta amb l'Oficina d'informació d'EPHUS](#)' **Horari habitual:**

 Dilluns a divendres (no festius) de 8.30 a 13.30 h

 Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

ÒRGAN DE RESOLUCIÓ

Sense resolució d'òrgan