



ANUNCI

CONCURS OPOSICIÓ CONVOCAT PER A SELECCIONAR DIFERENT PERSONAL AMB CARÀCTER NO PERMANENT, COM A TITULATS/DES SUPERIORS (TÈCNICS/QUES SUPERIORS DE L'ÀMBIT DE L'ESPORT).

El tribunal qualificador del concurs oposició convocat per seleccionar diferent personal, amb caràcter no permanent, com a titulats/des superiors (tècnics/ques superiors de l'àmbit de l'esport), d'aquest Ajuntament, ha acordat, en relació a la primera prova de la fase d'oposició, realitzada el propassat dia 15 de gener de 2018, atorgar als / a les aspirants que la van realitzar, les qualificacions següents:

CODI	DNI	NOTA EXERCICI TEÒRIC	NOTA EXERCICI PRÀCTIC	NOTA TOTAL PRIMERA PROVA
18011001	43.448.046-B	4,50	6,50	11,00
18011002	46.464.842-N	11,00	10,00	21,00
18011003	46.787.321-P	12,00	13,50	25,50
18011004	44.004.302-N	10,00	15,50	25,50
18011005	46.577.851-E	18,50	18,50	37,00
18011006	46.995.669-E	3,50	9,50	13,00
18011007	47.784.798-K	13,00	12,00	25,00
18011008	37.385.648-E	9,50	13,50	23,00
18011009	47.185.573-S	9,50	18,00	27,50
18011010	46.968.435-C	12,00	10,50	22,50
18011011	47.897.305-N	7,50	13,50	21,00
18011012	48.141.148-D	7,50	7,00	14,50
18011013	72.966.717-E	19,00	19,00	38,00
18011014	47.663.238-Q	2,00	5,00	7,00
18011015	46.995.861-F	8,50	10,50	19,00
18011016	47.924.129-H	0,00	0,00	0,00
18011017	46.475.999-Z	3,50	11,50	15,00
18011018	46.791.230-F	5,00	13,00	18,00
18011019	45.788.417-V	9,00	12,00	21,00
18011020	44.186.929-L	15,00	12,50	27,50
18011021	38.107.405-Q	12,50	13,50	26,00
18011022	46.454.871-T	4,00	7,50	11,50



CODI	DNI	NOTA EXERCICI TEÒRIC	NOTA EXERCICI PRÀCTIC	NOTA TOTAL PRIMERA PROVA
18011023	44.186.308-L	5,00	8,50	13,50
18011024	43.693.225-X	12,50	14,50	27,00
18011025	47.716.839-G	2,50	9,00	11,50
18011026	39.472.453-Z	12,00	13,00	25,00
18011027	77.624.728-G	6,00	9,00	15,00
18011028	47.899.820-C	3,50	9,50	13,00

Aquesta prova s'ha valorat de 0 a 40 punts i son necessaris per aprovar i passar a la fase de concurs un mínim de 20 punts. L'exercici teòric s'ha valorat de 0 a 20 punts. L'exercici pràctic s'ha valorat de 0 a 20 punts.

Les respostes correctes consten com annex al final d'aquest anunci.

En conseqüència, es convoca als / a les aspirants que han superat l'exercici anterior, donat que tots/es els /les aspirants han acreditat el nivell de català requerit (nivell de suficiència C1), a la tercera prova de la fase d'oposició, realització d'una entrevista que es valorarà de 0 a 5 punts, i que no tindrà caràcter eliminatori. **La prova es realitzarà el proper dia 21 de febrer de 2018, al Servei d'Esports i Joventut, situat al carrer Digoine, 29, d'aquesta ciutat, que hauran de comparèixer amb el corresponent D.N.I., document oficial equivalent amb fotografia o passaport, en el següent ordre:**

DNI	HORA ENTREVISTA
37.385.648-E	10:00
38.107.405-Q	10:20
39.472.453-Z	10:40
43.693.225-X	11:00
44.004.302-N	11:20
44.186.929-L	12:00
45.788.417-V	12:20
46.464.842-N	12:40
46.577.851-E	13:00



DNI	HORA ENTREVISTA
46.787.321-P	13:20
46.968.435-C	13:40
47.185.573-S	14:00
47.784.798-K	14:20
47.897.305-N	14:40
72.966.717-E	15:00

Cosa que es fa pública per a general coneixement.

L'Hospitalet, 9 de febrer de 2018

**EL PRESIDENT DEL TRIBUNAL
QUALIFICADOR**

Laureà Fanega Macías

**EL SECRETARI DEL TRIBUNAL
QUALIFICADOR**

Rafael Gallardo García



ANNEX: RESPOSTES CORRECTES DE LA PROVA TEÒRICO – PRÀCTICA

PART TEÒRICA

1. Quins són els tipus de gestió indirecta d'equipaments esportius? Descriu-los breument.

- Concessió: comporta que el concessionari assumeixi la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc, i que aporti els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.
- Gestió interessada: l'ajuntament i l'empresari participen en els resultats de l'explotació del servei, d'acord a la proporció que s'estableixi en el contracte. Per tant, si hagués pèrdues o guanys, ambdues parts participaran d'elles.
- Concert: es realitzarà amb particulars o entitats que estiguin prestant serveis similars. La prestació del servei públic es durà a terme a les instal·lacions de l'empresa. És una modalitat poc utilitzada en la gestió d'equipaments esportius. S'aplica en nombroses ocasions en la contractació de programes o activitats esportives.
- Arrendament: Consisteix en arrendar les instal·lacions esportives municipals a una empresa i, mitjançant aquesta, prestar el servei públic contractat.
- Societat mercantil: L'aportació de l'ajuntament al capital social únicament pot ser parcial, ja sigui majoritària o no.

2. De quins documents fonamentals s'ha de disposar per fer funcionar una instal·lació esportiva?

El pla d'ús, el pla de manteniment i el pla organitzatiu.

3. Quin tipus de manteniment òptim cal preveure en la direcció d'un equipament esportiu?

Normatiu, preventiu, predictiu, conductiu i correctiu.

4. Defineix les quanties dels contractes menors d'acord a la llei de Contractes del Sector Públic.

- 50.000 € per a contractes d'obres, i 18.000€, per a contractes de subministres o serveis (d'acord al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic i que té vigència fins el 8 de març de 2018).
- 40.000 € per a contractes d'obres, i 15.000€, per a contractes de subministres o serveis (d'acord a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic).

5. La nova proposta del PIEC 2017, elaborada pel CEEC, incorpora en la seva classificació de xarxes d'equipaments esportius la *Xarxa Activa*. Defineix-la i descriu les seves principals característiques. De quina manera es pot tenir en compte per al disseny d'un programa municipal de foment de l'activitat física?

Espais oberts a tothom; de lliure accés i gratuïts; que fomenten un estil de vida més actiu; diversos i variats; no reglats i compatibles amb altres usos.



La distribució territorial de la xarxa activa no és homogènia, però és molt nombrosa i presenta gran diversitat de tipus i espais de pràctica. La poca entitat d'aquestes instal·lacions, per tractar-se d'espais de mides reduïdes, habitualment sense espais complementaris, o per ser simplement senyalitzacions de baix cost, facilita que estiguin situades molt properes al lloc de residència de tothom. Són, per tant, espais amb poca reglamentació esportiva, només hi són d'aplicació normes bàsiques i de seguretat.

La seva implicació en programes esportius municipals, dependrà del tipus d'entorn on s'ubiquen (natural o construït) i de les necessitats dimensionals requerides (itineraris i zones). És així que es poden diferenciar diferents possibilitats:

- Entorn natural:
 - Itineraris (senders, rutes, BTT, rutes cicloturisme, camins naturals i històrics)
 - Zones (d'activitat de platges, de lleres de rius, de banys en llacs)
- Entorn construït:
 - Itineraris (rutes urbanes saludables, circuits esportius per caminar i córrer, carrils bici)
 - Zones (d'activitat física, esportives -cistelles, tennis taula, etc.-, de patinatge, skate)

6. Quines són les principals fases per a l'organització d'un esdeveniment esportiu puntual.

- i. Detecció de necessitats;
- ii. Elaboració del projecte (què, per a què i per a qui, com, on, costos, amb qui, etc.)
- iii. Sol·licitud de permisos i captació de finançament.
- iv. Campanya de promoció;
- v. Execució de l'esdeveniment;
- vi. Avaluació i tancament.

7. Què és el Consell Esportiu de L'Hospitalet, quines funcions té i quina relació té amb l'Ajuntament de L'Hospitalet.

És una entitat privada d'interès públic i social, sense afany de lucre, que té per objectiu el foment, l'organització i la promoció de l'activitat esportiva en edat escolar dins de L'Hospitalet en horari no lectiu.

El Consell esportiu rep un subvenció anual de l'Ajuntament de L'Hospitalet per poder portar a terme la seva activitat.

El seu president és habitualment el Regidor d'Esports, fet que facilita que la línia estratègica del Consell sigui la mateixa que la política esportiva municipal.

8. Què cal tenir en compte en el disseny d'activitats o programes esportius per a gent gran?

Realitzar les activitats de la vida diària i evitar passar moltes hores asseguts; Caminar cada dia de 30 a 60 minuts; Participar en sessions organitzades 2 o 3 cops per setmana; programes específics per millorar la forma física, la memòria, cos-ment, etc. Incorporar elements fonamentals de sociabilització.

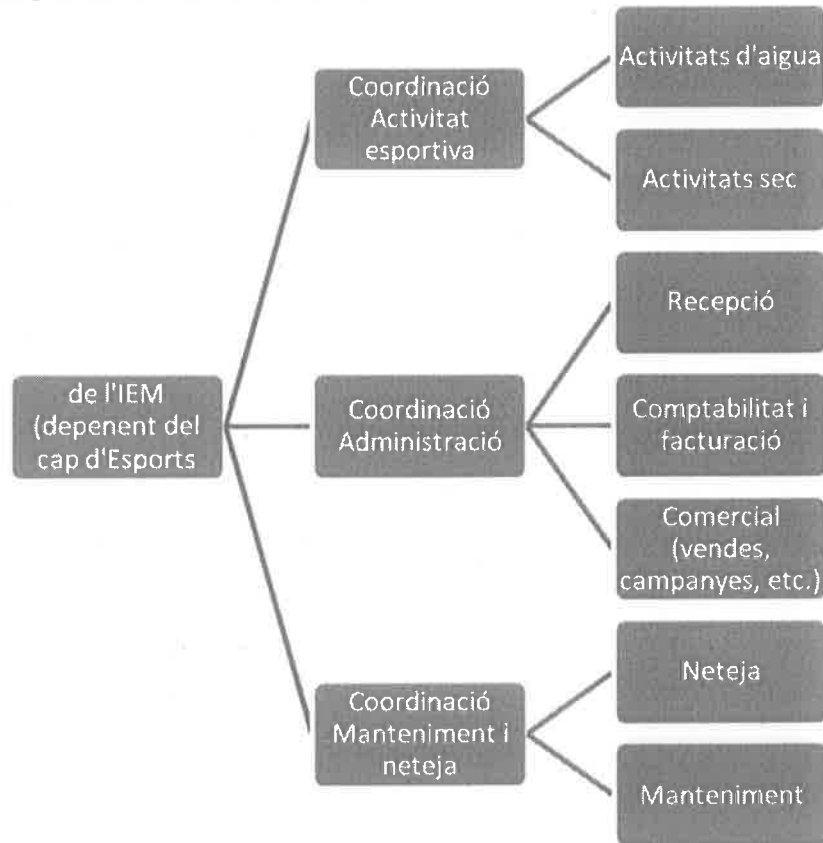
9. Mesures de seguretat en l'organització d'una activitat esportiva

- Mesures de seguretat envers l'espai de realització de l'activitat: PAU (si s'escau) o Pla d'Emergències, senyalització clara, personal de seguretat i/o informadors en punts claus, garantia de bona instal·lació de les infraestructures instal·lades, garantia de no utilització de materials i productes perillosos.



- Mesures de seguretat envers els participants de l'activitat: Assegurança mèdica si s'escau, auxiliars sanitaris amb o sense ambulància, serveis de seguretat municipal, informació completa i clara envers el funcionament de l'activitat.
- Mesures de seguretat envers l'organitzador: Assegurança Responsabilitat Civil.

10. Estructura general de RRHH d'un equipament esportiu



PART PRÀCTICA

- 1) El Pla d'Actuació Municipal de la legislatura vigent, té com a primer objectiu de ciutat **Garantir els Drets bàsics dels ciutadans de L'Hospitalet. En aquest marc, un dels objectius estratègics és "Posar l'esport al servei del creixement personal i de la comunitat", i s'ha establert per desenvolupar-lo el següent objectiu operatiu: "Garantir l'accés a l'esport i l'activitat física a la ciutadania de L'Hospitalet, per tal de millorar la seva qualitat de vida."**

Defineix 3 actuacions que permetran assolir l'objectiu. Justifica-les i desenvolupa-les. Determina també per cadascuna d'elles quins seran els indicadors que ens permetran valorar els resultats.

S'ha tingut en compte en la valoració de la resposta:

Definició clara de cadascuna de les actuacions; justificació i descripció, en relació a l'objectiu principal; viabilitat de les propostes en la realitat local; valoració del cost-efectivitat i cost-oportunitat; identificació d'indicadors, clars, efectius i possibles.



- 2) Des del Servei d'Esports de l'Ajuntament de L'Hospitalet s'ha detectat que cal renovar les 50 bicicletes de ciclo-indoor del Poliesportiu Municipal X. Què tindries en compte per gestionar-ho? Defineix, justifica i desenvolupa les diferents fases i/o procediments.**

S'ha tingut en compte en la valoració de la resposta:

Identificació de la necessitat i motivació; identificació i desenvolupament de les diferents fases del procés; descripció del procediment contractual; altres factors a tenir en compte (gestió de les bicicletes antigues, gestió amb els usuaris/abonats, gestió comercial-marketing de la renovació, i altres factors que aportin qualitat al procés en relació al servei.)