



BASES

Concurs-Oposició mitjançant promoció interna per proveir d' entre les vacants existents en la plantilla de funcionaris d'aquest Ajuntament, 4 places de caporal de la policia local; integrades en l'escala d'administració especial, sot-escala de serveis especials, classe: policia local, escala bàsica, grup C, subgrup C2, grup retributiu 5, complement de destí 18.

B.O.P. DE DATA 8 DE NOVEMBRE DEL 2016

PRIMERA.- OBJETE DE LA CONVOCATÒRIA

Constitueix l'objecte de la present convocatòria la provisió com a funcionaris de carrera per el procediment promoció interna, mitjançant Concurs- Oposició, d' entre les vacants existents a la Plantilla de Funcionaris d'aquest Ajuntament, 4 places de caporal de la Policia Local, integrades en l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials, Classe: Policia Local, Escala Bàsica, Grup C, Subgrup C2, Grup retributiu 5, complement de Destí 18; amb les pagues extraordinàries, triennis i d'altres emoluments o retribucions que corresponguin de conformitat amb la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són els que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, el Reglament de la Guardia Urbana de L'Hospitalet i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exerciran en règim d'incompatibilitat

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en el Concurs-Oposició caldrà:

- a) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari de carrera ocupant el càrrec d'agent de la Guardia Urbana d'aquest Ajuntament.
- b) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials, servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- c) No haver complert, en data límit de presentació de la instància, els 64 anys d'edat.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- e) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de la funció pública ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació , sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant document oficial.



f) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària (ESO), graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

g) Estar en possessió dels permisos de conduir A2 i B.

h) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, la resta de disposicions que la despleguin i el Reglament de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet.

Tots els requisits hauran de reunir-se en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

TERCERA.- INSTANCIES

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s' han de presentar al Registre General de l' Ajuntament, en el termini improrrogable de vint dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de l' Ajuntament, i s'han d'adreçar a l'Alcaldia-Presidència de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, d' acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d' anar acompanyades:

1.- D' un currículum vitae de l' aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s' al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents que acompanyin a l'instància s' han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades. No seran valorats els mèrits manifestats i no documentats amb la presentació de l' instància.

2.- Fotocòpia títol nivell B2 (antic B) de català o certificat d'equivalència d'acord a l'ordre PRE/228/2004, de 21 de juny. El coneixements de català es podran acreditar en qualsevol moment del procés selectiu i fins el mateix dia de la prova corresponent, però prèviament a la seva realització.

També es podrà acreditar el coneixement de la llengua catalana de l'esmentat nivell intermedi amb l'aportació d'un certificat del Servei de Recursos Humans d'aquest Ajuntament, en el qual es faci constar que s'ha participat anteriorment en un procés de selecció de personal en aquest Ajuntament o en processos de la mateixa oferta pública d'ocupació d'aquesta Corporació, i que dins d'aquest procés s'ha realitzat una prova de català del mateix nivell o superior al que s'exigeix en la present convocatòria, i que s'ha obtingut en l'esmentada prova la qualificació d'apte/a.

En la instància presentada les persones aspirants hauran de:



1.- Manifestar en la instància que compleixen totes les condicions exigides en la base tercera, i que es comprometen a prestar jurament o promesa en la forma establerta per l'art. 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

2.- Prendre compromís de portar armes de foc.

3.- Donar consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria y per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent.

Les dades corresponents a l'adreça, DNI, telèfon i correu electrònic que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a aquest Ajuntament de qualsevol canvi de les mateixes.

QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el tinent d'alcalde de l' Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme, dictarà resolució en el termini màxim d' un mes, i ha de declarar aprovada la llista d' admesos/es i d' exclosos/es. En l' esmentada resolució, que s'exposarà als taulers d'anuncis d'aquest Ajuntament, s' han de determinar el lloc, la data i l'hora en què es constituirà el Tribunal Qualificador per a l' inici de les proves corresponents de la fase d'oposició i, en el seu cas, de la fase de concurs de mèrits. Així mateix, s'ha d'indicar el termini donat per esmenar els defectes que es concedeix als aspirants i les aspirants, en els termes de l' article 71 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants exclosos o no inclosos en la llista disposaran de 10 dies hàbils per a esmenes o reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en un termini màxim de 15 dies, transcorregut el qual sense haver-ne dictat resolució, hauran d'entendre's desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades de fet podran corregir-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l' interessat/da.

CINQUENA.- EL TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador del Concurs-Oposició estarà constituït, respectant la proporció establerta en l'article 32.1 de la Llei 16/1991 i 8.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals de la següent manera:

President/a: Una persona designada pel Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme.

Vocals:

Dos membres o funcionaris de la mateixa Corporació,

Dos tècnics especialitzats en la matèria.

Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana de la Generalitat de Catalunya, i un representant de l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya.



Secretari/a: Una persona que designarà el Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme que no formarà part del Tribunal Qualificador.

La designació dels membres del Tribunal Qualificador inclourà la dels suplents i de les suplents respectius/ves.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar si no hi són presents més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament. L'assistència del president i del secretari serà necessària sempre. Les decisions s'adoptaran per majoria. El Tribunal podrà delegar en un número de membres no inferior a tres per tal que estiguin presents en la realització d'aquelles proves que es duguin a terme en un lloc diferent al que es constitueixi i actuï.

Els membres del Tribunal qualificador no podran intervenir i els aspirants i les aspirants podran formular recusació contra els/les components del Tribunal quan concorrin les circumstàncies que preveu l' article 28 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La designació del Tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l' Ajuntament, com a mínim quinze dies abans de l' inici de les proves.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, del 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el Tribunal Qualificador es classifica en la categoria tercera.

SISENA.- COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS-OPOSICIÓ

En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als opositors que acreditin la seva personalitat.

La data, hora i el lloc de començament del Concurs-Oposició es publicarà en el Tauler d'Anuncis d'aquest Ajuntament com a mínim, amb quinze dies naturals d' antelació.

La data, hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel Tribunal i se' n donarà publicitat, juntament amb els resultats de la prova anterior, al taulell d'anuncis de l' Ajuntament. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l' oportuna notificació als interessats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l' hora assenyalats, excepte per raons de força major degudament justificats i valorats lliurement pel Tribunal Qualificador, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l' interessat, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.



SETENA.- SISTEMA SELECTIU

El procediment de selecció dels aspirants constarà de les següents fases: Concurs i Oposició.

- Fase de concurs:

La fase de concurs, que no serà eliminatòria, consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants durant el període de presentació d'instàncies. L' esmentada valoració s'efectuarà d'acord amb la taula i barem que figuren en l'Annex III que s'inclou al final d'aquestes bases i es puntuarà amb la suma dels resultats que no podrà excedir de 10 punts.

- Fase d'Oposició:

La fase d'oposició, que tindrà caràcter obligatori, constarà de les següents proves:

A) Test de capacitat directiva

Realització d'un test de capacitat directiva. La qualificació d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a; restaran eliminats els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

Per realitzar aquesta prova, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de personal tècnic especialitzat en proves psicotècniques.

B) Coneixement de la llengua catalana

Els aspirants que no hagin acreditat el coneixement de la llengua catalana, de nivell de català, a que es refereix la Base Tercera de la present convocatòria, hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, la qual tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a; restaran eliminats els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte. Abans del començament de la prova, s'informarà de les puntuacions mínimes que s'exigiran per a obtenir la qualificació d'apte/a.

La prova consistirà en la realització d' exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió oral i escrita de la llengua catalana corresponents al certificat de nivell intermedi (nivell B2, antic B). Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l' assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

C) Cas pràctic

Els aspirants hauran de desenvolupar per escrit i després llegir davant del Tribunal de qualificació, un supòsit pràctic escollit de forma aleatòria per un dels aspirants d' entre dos casos presentats en sobres tancats.



Aquesta prova estarà relacionada amb els continguts del temari que s'estableix en l'Annex I d'aquesta convocatòria i amb les funcions específiques de les places convocades.

La prova escrita tindrà una durada màxima de noranta minuts.

Conclusa la part escrita els aspirants seran cridat per ordre alfabètic per llegir i, en el seu cas, contestar les preguntes que li facin els membres del Tribunal. En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions i la defensa de l'exercici davant dels membres del Tribunal.

La qualificació màxima de l'exercici és de 10 punts, i cal obtenir-ne un mínim de 5 per superar-lo.

D) Coneixements específics

Els aspirants hauran de respondre per escrit un qüestionari tipus test escollit de forma aleatòria d'entre dos presentats en sobres tancats. Aquesta prova estarà relacionada amb els continguts del temari que s'estableix en l'Annex I d'aquesta convocatòria i amb les funcions específiques de les places convocades. La prova tindrà una durada màxima de seixanta minuts.

Sistema de puntuació: cada resposta mal contestada restarà el 25% del valor d'una resposta ben contestada, les preguntes no contestades ni puntuen ni resten punts.

La qualificació màxima de l'exercici és de 10 punts, i cal obtenir-ne un mínim de 5 per superar-lo. Quedaran eliminats tots aquells aspirants que no obtinguin la puntuació mínima.

E) Proves físiques

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, velocitat i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'Annex II d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al Tribunal, fins al moment abans de l'inici de les proves, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Cada subprova es podrà intentar exclusivament el nombre de vegades fixat en l'esmentat Annex II per a cada una d'aquestes, essent definitivament eliminats aquells aspirants als quals se'ls hagin declarat nuls tots els intents corresponents a cada subprova.

A efectes de qualificació, la puntuació obtinguda en les diferents proves físiques, segons el barem fixat en l'esmentat Annex II, es dividirà entre deu, havent d'obtenir una puntuació global mínima de 2 punts, essent definitivament eliminats aquells que obtinguin una puntuació inferior. La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 4 punts.



Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l' assessorament del personal tècnic d'aquest Ajuntament.

F) Qualificacions

La qualificació final de cada aspirant s' obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

La qualificació final, que serà la que serveixi per efectuar la proposta de nomenament, quedarà determinada per la suma de les diferents puntuacions obtingudes en la fase de concurs i la puntuació final obtinguda en la fase d'oposició.

Per resoldre els possibles empats que puguin donar-se en les qualificacions finals i determinar l'ordre de preferència entre els aspirants, es prioritzarà per raó de puntuació en el cas pràctic, després per l'antiguitat en el càrrec d'agent i, en cas de persistir la situació d'empat, serà escollit l'aspirant de més edat.

Els aspirants aprovats seran nomenats caporals en pràctiques de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet, havent de superar el curs específic impartit per l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Quedaran exempts d'aquest curs els aspirants aprovats que en la fase d'admissió d'instàncies hagin aportat el diploma acreditatiu d'haver superat l' esmentat curs.

VUITENA.- RELACIÓ D'APROVATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSTA DE NOMENAMENT. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Acabada la qualificació dels concursants-opositors, el Tribunal publicarà la relació d'aprovats per ordre de puntuació obtinguda, i no essent possible superar el número de places convocades, proposarà als l' aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, lliurant l' esmentat proposta al Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme, a efectes del corresponent nomenament.

Els aspirants proposats per a proveir les places convocades presentaran al Negociat de Recursos Humans de la Guàrdia Urbana d'aquesta Corporació, en el termini de vint dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de la llista d'aprovats, els documents acreditatius de reunir les condicions que per a prendre part en el Concurs-Oposició s'exigeixen en la base segona.

Si dins del termini indicat, excepte els casos de força major, els l' aspirants proposats no presentessin la documentació exigida o de l'examen de la mateixa es deduí que manca algun dels requisits assenyalats en la base segona, no podria ser nomenat, i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què pogués incórrer per falsedat en la instància en la qual hagi sol·licitat prendre part en la prova.

Un cop presentada la documentació, es procedirà, pel Tinent/ta d'Alcalde Ponent de l' Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme al nomenament dels aspirants proposats com a caporals en pràctiques durant un període 9 mesos de la Guardia Urbana de l'Hospitalet, havent de superar el curs específic impartit per l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya



Els i les aspirants, hauran de realitzar un període de pràctiques de 9 mesos al municipi incloent dintre d'aquest període el curs específic impartit per a l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Restaran exempts d'aquest curs els aspirants aprovats que en la fase d'admissió d'instàncies hagin aportat el diploma acreditatiu d'haver superat l'esmentat curs; En aquest cas, es procedirà al nomenament dels/de les aspirants com a funcionaris/funcionàries en practiques per un període de 9 mesos, en la seva qualificació de caporals de la Guardia Urbana de l'Hospitalet, per part del/la Tinent/ta d' Alcalde Ponent de l' Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme

El període de pràctiques de 9 mesos és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte.

Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Per a la qualificació dels o de les aspirants, el Tribunal nomenarà, com a mínim, dues persones avaluadores que elevaran al Tinent/ta d'Alcalde competent, proposta d'avaluació basada en ítems conductuals predeterminats pel tribunal de selecció: bàsicament consistiran en els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en un mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Un cop finalitzat el període de 9 mesos de pràctiques i elevada proposta pels Tutors designats a la Tinença d'Alcaldia competent, es procedirà al nomenament dels/de les aspirants aprovats/aprovades com a funcionaris/funcionàries de carrera, en la seva qualificació d'agents de la Policia Local, per part del Tinent d' Alcalde de l' Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme. Els/Les aspirants nomenats/des estaran obligats/des a prendre possessió en el termini d'un mes a comptar des del següent al que li sigui notificat el nomenament. Els/les aspirants qualificats com no aptes, seran declarats exclosos del procés selectiu.

Un cop publicat al B.O.P. el nomenament dels funcionaris es disposarà d'un termini d'un mes per al jurament o promesa i la presa de possessió de la plaça. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

Restaran exempts d'aquest curs els aspirants aprovats que en la fase d'admissió d'instàncies hagin aportat el diploma acreditatiu d'haver superat l'esmentat curs; En aquest cas, es procedirà al nomenament dels/de les aspirants com a funcionaris/funcionàries en practiques, en la seva qualificació de caporals de la Guardia Urbana de l'Hospitalet, per part del/la Tinent/ta d' Alcalde Ponent de l' Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme.

NOVENA.- INCIDÈNCIES

La convocatòria, les bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquesta i de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establerts per la Llei de Procediment Administratiu.



El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que se'ls presentin i adoptar els acords necessaris, pel bon ordre de les proves, en tot el que sigui previst en aquestes bases, havent d'atenir-se a aquest respecte a la normativa aplicable en el seu cas, de conformitat amb les disposicions de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local, Reial Decret Legislatiu 781/86, del 18 d'abril, Llei 16/91, del 10 de juliol, de les policies locals i altres legislacions aplicables.

DESENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Aquest Ajuntament, en compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, informa que les dades personals que facilitin els/les aspirants amb les seves instàncies, així com per la presentació dels seus "currículums vitae" i altra documentació que puguin aportar, i, en el seu cas, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquest procés selectiu, seran emmagatzemades en un fitxer de l'Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme amb domicili al carrer Migdia, 5, 08901 l'Hospitalet.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en aquest procés selectiu serà considerada per aquest Ajuntament com un consentiment exprés per al tractament de les dades facilitades pels/per les aspirants amb la finalitat indicada, sense perjudici de que puguin oposar-se en qualsevol moment i revocar el consentiment prestat.

Els/les interessats/des podran exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de l'Hospitalet, carrer Josep Prats, 2, 08901 l'Hospitalet, en les termes previstos a la normativa aplicable.

De conformitat amb el que disposa l'ordre CLT/482/2006 de 20 de setembre del departament de cultura, una vegada sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal, els/les aspirants que hi hagin participat tindran un termini de tres mesos per tal de retirar la documentació aportada. Passat aquest termini, es procedirà a la destrucció total de les instàncies, currículums i proves de selecció.



ANNEX I

TEMARI:

Les referències a la normativa inclou totes les modificacions que al text inicial s'hagin anat produint fins el moment de la convocatòria.

DRETS HUMANS I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL

Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.

"Manual de buenas practicas policiales para combatir la violencia contra las mujeres"
Conveni del Consell d'Europa sobre la prevenció i lluita de la violència envers les dones i la violència domèstica

NORMES PRIMERES

La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

L'Estatut d'autonomia de Catalunya: competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial. Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol.

LEGISLACIO POLICIAL

Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat

Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.

Llei Orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula l'Autorització de Videocàmeres per les Forces i Cossos de Seguretat a Llocs Públics.

Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària

Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, pel que s'aprova el Reglament General de Conductors.

Reial Decret 2822/1998 de 23 de desembre, pel que s'aprova el Reglament General de Vehicles.

Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Real Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març

Reglament d'armes. R.D. 137/1993, de 29 de gener pel qual s'aprova el Reglament d'Armes

L.O. 4/2015, de 30 de març, de protecció de la Seguretat Ciutadana

DRET PENAL

Llei orgànica, 5/2015 i 13/2015, Llei orgànica 6/1984, de 24 de maig, e l'exercici del dret de defensa, de l'assistència d'Advocat i el tractament dels detinguts i presos. L' Habeas Corpus.

Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, Responsabilitat Penal del Menor.

Llei orgànica 1/2015, del Codi Penal:



- La infracció penal, les persones criminalment responsables, circumstàncies modificadores de la responsabilitat criminal.
- Els delictes contra la salut pública, els delictes contra la seguretat ciutadana, dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics, i de la resistència i desobediència, dels desordres públics.
- Delictes contra la llibertat, de les tortures i altres delictes contra la integritat física, delictes contra la llibertat i identitat sexuals, de l'omissió del deure de socors, delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili, delictes contra el honor, delictes contra les relacions familiars.
- Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, delictes contra l'administració pública.

POLICIA DE L'ESPECTACLE I D'ALTRES ACTIVITATS

Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Ordre INT 358/2011, de 19 de desembre de 2011, per la qual es determinen els horaris d'establiments oberts al públic dedicats a espectacles públics i/o activitats recreatives.

NORMATIVA POLICIAL VERS LA PROTECCIO DELS ANIMALS

Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre Tinença de Gossos considerats potencialment perillosos.

Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en Matèria de Gossos considerats potencialment perillosos

NORMATIVA INTERNA DE LA GUARDIA URBANA

Reglament de la Guàrdia Urbana.

Llei orgànica 4/2010, de 20 de maig, del Règim disciplinari del Cos Nacional de Policia

LEGISLACIÓ BÀSICA DE LES ENTITATS LOCALS

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Títol II: El Municipi, Territori i Població, Organització, Competències

Decret Legislatiu 2/2013, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

NORMES DE PROCEDIMENT ADMINISTRATIU

Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (substitueix a la 30/92 que deixarà de tenir efectes el dia 2 d'octubre de 2016)

Aquesta legislació només en els apartats de:

- Els actes administratius: concepte i classes. Motivació i notificació. Eficàcia i validesa dels actes
- El recurs administratiu: concepte, classes i principis generals



Ajuntament de L'Hospitalet

ORDENANCES MUNICIPALS

Ordenança Municipal de mobilitat.

Ordenança Municipal del Civisme i la Convivència.

Ordenança Municipal sobre els Establiments de Concurrencia Pública

CONEIXEMENT DE LA CIUTAT DE L'HOSPITALET

Organització i funcionament de l'ajuntament.

Estructura política.

Coneixement de la Ciutat.

El municipi: transport públic, carrers, places, parcs, monuments, organismes i edificis públics.

TECNiques D'ORGANITZACIÓ

Tècniques d'organització i motivació d'equips

Direcció de grups, reunions i gestió del temps



ANNEX II

DESCRIPCIÓ DE NORMES PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES FÍSQUES

L'objecte d'aquestes proves és valorar els diferents nivells de facultats físiques dels aspirants.

A les qualificacions de cada una de les proves s'aplicarà una correcció a les puntuacions motivada per raons d'edat. El barem que s'aplicarà és el següent:

EDAT	PUNTS
Menors de 25 anys	0
Entre 25 i 29 anys	0
Entre 30 i 34 anys	0.25
Entre 35 i 39 anys	0.75
Entre 40 i 44 anys	1
Entre 45 i 49 anys	2
Entre 50 i 55 anys	3
Més de 55 anys	4

1.- POTÈNCIA MUSCULAR GENERAL (Llançament de pilota medicinal)

Execució:

- La prova es realitzarà amb una pilota medicinal de 5 kg de pes en el cas dels homes i de 3 kg en les dones.
- Cal que l'aspirant estigui dempeus, amb les cames còmodament separades, els peus en posició simètrica i la pilota sostingut amb ambdues mans per sobre i per darrera del cap.
- Sense impuls previ i des de la posició de parat, cal que l'aspirant llanci la pilota cap en davant amb tota la força possible de tal manera que caigui dins del sector de llançament.
- Número d'intents: DOS

Regles:

- El llançament es realitzarà tot mantenint els peus simètricament col·locats
- Els braços accionaran simètrica i simultàniament per sobre del cap.
- En cap cas es podran separar totalment els peus de terra. No es permetrà fer passes en davant.
- Cap part del cos no podrà tocar el terra davant la línia de demarcació.
- El llançament es mesurarà des del centre de la línia de demarcació fins el punt de caiguda de la pilota.
- Intents nuls: Ho seran tots aquells que incompleixin algun dels aspectes contemplats en les Regles 1, 2 i 3.



Qualificacions:

HOMES	PUNTS	DONES
8,50 metres	10	8,00 metres
8,00 metres	9	7,50 metres
7,50 metres	8	7,00 metres
7,00 metres	7	6,50 metres
6,50 metres	6	6,00 metres
6,00 metres	5	5,50 metres
5,50 metres	4	5,00 metres
5,00 metres	3	4,50 metres
4,50 metres	2	4,00 metres
4,00 metres	1	3,50 metres
3,50 metres	0	3,00 metres

2.- POTÈNCIA COS INFERIOR

Execució:

- L'examinand es situa al darrera de la línia restrictiva amb els dos peus en paral·lel entre sí i, des de la posició que lliurement adopti, cal que salti endavant tan lluny com li sigui possible agafant impuls amb els dos peus alhora.
- Es prendrà nota, en metres i centímetres, de l'intent en què s'obtingui millor puntuació.
- Nombre d'intents: DOS

Regles:

1.- Abans de saltar es poden fer els moviments de braços i cos que es desitgin, sempre i quan no es moguin els peus de terra

2.- La mesura de la distància aconseguida és la que queda entre la part posterior de la línia restrictiva i la marca més propera deixada en el fossar de salt.

Qualificacions:

HOMES	PUNTS	DONES
231 cm	10	195 cm
228 cm	9,5	192 cm
226 cm	9	190 cm
224 cm	8,5	188 cm
221 cm	8	185 cm
219 cm	7,5	182 cm
213 cm	7	180 cm
210 cm	6,5	177 cm
208 cm	6	173 cm
205 cm	5,5	170 cm
195 cm	5	168 cm
185 cm	4,5	166 cm
180 cm	4	162 cm
175 cm	3,5	160 cm
170 cm	3	158 cm
165 cm	2,5	156 cm
160 cm	2	152 cm



155 cm	1,5	150 cm
150 cm	1	148 cm
145 cm	0,5	146 cm
Menys de 145 cm	0	Menys de 146 cm

3.- VELOCITAT: 60 METRES LLISOS

Execució:

- L'aspirant ha de situar-se al darrera de la línia de sortida.
 - Execució: Quan l'examinador doni la sortida, l'examinand ha de sortir a tota velocitat amb l'objectiu d'assolir la distància total de 60 metres.
 - Es farà el registre en segons i dècimes de segon.
- a) Nombre d'intents: UN (Es permetrà un nou intent en el cas en el que, per alguna circumstància, s'alteri el desenvolupament de la carrera com per exemple per una caiguda)

Regles:

- Els cronòmetres es posen en marxa quan el que ordena la sortida baixi la mà per indicar l' inici de la prova.
- S'atura el cronòmetre quan l'examinand passa amb el pit la línia d'arribada.
- Les veus de comandament de la persona que ordena la sortida seran: "al lloc" "llestos" i "ja".

Qualificacions:

HOMES	PUNTS	DONES
7,50" o menys	10	8,70" o menys
8,00" o menys	9,5	8,90" o menys
8,20" o menys	9	9,10" o menys
8,40" o menys	8,5	9,30" o menys
8,60" o menys	8	9,50" o menys
8,80" o menys	7,5	9,70" o menys
9,00" o menys	7	9,90" o menys
9,20" o menys	6,5	10,10" o menys
9,40" o menys	6	10,30" o menys
9,60" o menys	5,5	10,50" o menys
9,80" o menys	5	10,70" o menys
10,00" o menys	4,5	10,90" o menys
10,20" o menys	4	11,10" o menys
10,40" o menys	3,5	11,30" o menys
10,60" o menys	3	11,50" o menys
10,80" o menys	2,5	11,70" o menys
11,00" o menys	2	11,90" o menys
11,20" o menys	1,5	12,10" o menys
11,45" o menys "	1	12,30" o menys
11,70" o menys "	0,5	12,50" o menys
Més de 11,70"	0	Més de 12,50"



4.- RESISTÈNCIA

- Posició de sortida: dret
- Execució: Recórrer en el mínim temps possible, la distància d'una milla (1.609 m); es podrà alternar la cursa de fons i la marxa.
- S'annotarà el temps invertit en minuts i segons.
- Nombre d'intents: UN.

Qualificacions:

HOMES	PUNTS	DONES
6'10" o menys	10	7'10" o menys
6'40" o menys	9,5	7'30" o menys
7'10" o menys	9	7'45" o menys
7'30" o menys	8,5	8' o menys
7'45" o menys	8	8'10" o menys
8' o menys	7,5	8'20" o menys
8'10" o menys	7	8'30" o menys
8'20" o menys	6,5	8'40" o menys
8'30" o menys	6	8'45" o menys
8'40" o menys	5,5	8'50" o menys
8'45" o menys	5	8'55" o menys
8'50" o menys	4,5	9' o menys
8'55" o menys	4	9'05" o menys
9' o menys	3,5	9'10" o menys
9'05" o menys	3	9'15" o menys
9'10" o menys	2,5	9'20" o menys
9'15" o menys	2	9'25" o menys
9'20" o menys	1,5	9'30" o menys
9'25" o menys	1	9'35" o menys
9'30" o menys	0,5	9'40" o menys
Més de 9'30"	0	Més de 9'40"



ANNEX III

TAULA DE MÈRITS I LA SEVA VALORACIÓ

ANTIGUITAT

Pels serveis efectivament prestats com a Agent de la Policia fins a un màxim de 4 punts:

1.- Al cos de la Policia Local d'aquest municipi: 0,033 punts per mes complert fins a la data límit de presentació d'instàncies.

2.- En altres Cossos de Policia: 0,011 punts per mes complert fins a la data límit de presentació d'instàncies.

L'antiguitat haurà d'esser acreditada mitjançant document del servei de personal

ESTUDIS

La puntuació màxima d'aquest apartat serà d'1 punts. Els estudis i titulacions oficials relacionades amb els llocs de treball a cobrir i que no estiguin requerides com a condició d'accés a les proves, es valoraran amb 1 punts:

Batxillerat superior o equivalent.....	0,50 punts.
Cicle formatiu de grau superior o equivalent	0,60 punts
Diplomatura universitària o equivalent.....	0,75 punt.
Llicenciatura universitària o equivalent.....	1,00 punt.

En aquest apartat només puntuarà una titulació.

VALORACIÓ DE CURSOS

Els cursos, seminaris, jornades, etc., que tinguin relació amb les funcions pròpies de la Guàrdia Urbana, inclosos cursos de prevenció de riscos laborals i de igualtat d'oportunitats homes –dones, es valoraran fins a un total de 3 punts, de la manera següent:

1.- Per cursos organitzats o homologats per l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a caporal, ni el curs de formació bàsica, ni el curs d'agents interins:

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores.....0,40 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores.....0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores.....0,80 punts per curs.



2.- Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores.....0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores.....0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores.....0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos realitzats. Si no ho fan així, es computaran com a cursos de durada fins a 25 hores.

EXPERIÈNCIA EN TASQUES DE DOCÈNCIA (MÀXIM 1 PUNT):

Per haver impartit cursos a membres de cossos policials.....0,10 punts per cada 20 hores fins a un màxim de 1 punt.

VALORACIÓ NIVELL CONEIXEMENT LLENGUA CATALANA

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o altres d'equivalents fins un màxim de 0.5 punts, se la següent forma:

Si s'acredita el nivell de suficiència de català (C1) 0,20 punts.

Si s'acredita el nivell superior de català (C2) o un de superior.....0,50 punt.

En aquest apartat només puntuarà un nivell.

DISTINCIONS I FELICITACIONS

Mèrits i distincions individuals pròpies del cos de Guàrdia Urbana de L'Hospitalet i altres cossos policials , considerades pel Tribunal com a rellevants en relació a les funcions policial, fins a un màxim de 1.5 punts.

1.- Mèrits i distincions individuals pròpies del cos de G.U de L'Hospitalet... 0.5punts

2.-Felicitacions individuals pròpies del cos de la G. U de L'Hospitalet.....0.4punts

3.-Mèrits, distincions i felicitacions individuals d'altres cossos policials.....0.2punts