



## Llicència d'ocupació per actes a la via pública organitzats i realitzats per entitats sense ànim de lucre



Sol·licitud per a l'obtenció d'una llicència d'ocupació de via pública que tingui per finalitat una activitat que tingui arrels a la ciutat i siguin d'interès social, educatiu, cultural, benèfic o esportiu per al barri, districte o tota la ciutat, sempre que s'organitzi i realitzi per una entitat o associació sense ànim de lucre.

Aquests actes organitzats per entitats s'hauran de restringir al seu districte, excepte quan l'acte es pugui considerar de ciutat i/o hagi autorització de l'altre districte.

Pel que fa a les taules informatives, només s'autoritzaran les dels partits polítics i les d'entitats/associacions que siguin d'interès social general per a la població

### QUI EL POT DEMANAR

Entitats o associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats de L'Hospitalet o a qualsevol altre registre oficial (en aquest cas ho haurà d'acreditar la persona interessada)

### QUAN ES POT FER

Presentació d'instàncies amb un termini mínim de 20 dies d'antelació i màxima de 6 mesos a la data de l'activitat

### COM ES POT TRAMITAR

Per tramitar per internet heu de disposar d'un sistema d'identificació acceptat [pel servei VÀlid.](#)

1. Cliqueu sobre el botó **Tramitar**.
2. Identifiqueu-vos amb qualsevol dels sistemes acceptats [pel servei VÀlid.](#)
3. Empleneu el formulari que s'obrirà.
4. Adjunteu, si cal, els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
5. Cliqueu enviar. En aquest moment estareu signant la sol·licitud per presentar-la al registre electrònic de l'ajuntament

Finalitzat el tràmit rebreu un correu electrònic amb el justificant de la seva presentació.

**Nota:** Consulteu aquesta [ajuda](#) per comprovar que la configuració del vostre equip és compatible amb els requisits tècnics de l'aplicació.

TRAMITAR

### PRESENCIALMENT:

#### REQUERIMENTS

- L'entitat o associació ha d'estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats de L'Hospitalet.
- Tenir una assegurança, a nom de l'entitat, de responsabilitat civil per un valor de 600.001 €.
- Si l'acte incorpora activitats econòmiques subjectes a llicència, aquesta haurà d'estar tramitada amb anterioritat a l'autorització de l'acte.
- L'acte no pot coincidir amb altre demanat amb anterioritat o altre que sigui tradicional.

Podeu aportar la documentació necessària a qualsevol de les oficines indicades o presentar-la per qualsevol mitjà admissible en dret segons la normativa legal vigent

#### DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Instància general
- Memòria de l'activitat especificant l'horari, lloc, previsió de públic, acte, plànols amb recorreguts i circuits en cas d'actes esportius, etc
- Assegurança de responsabilitat civil
- Pla d'acció acreditatiu del compliment de totes les mesures aplicables relacionades amb la COVID-19 i exigides al moment de presentació de la sol·licitud de la corresponent autorització municipal

- Declaració responsable, signada pel representant legal dels organitzadors, gestors o responsables dels actes o activitats per a la realització de la qual es sol·licita autorització.
- Nomenament de la persona "responsable de seguretat i higiene.
- Documentació acreditativa de la formació de la persona "responsable de seguretat i higiene" destinada a aprofundir en les mesures de protecció i detecció de símptomes relacionats amb la COVID-19 i designada en la declaració responsable.

## IMPRESOS ASSOCIATS

[Instància general](#)

[Declaració responsable per la realització d'actes a la via pública](#)

### **Oficina d'Atenció Ciutadana**

C. Girona n° 10, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaoac>

Horari habitual

Dilluns a divendres: 8.30-14 h

### **Regidoria Districte I**

RB Just Oliveras n° 0023. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidorja> o truqueu a la regidoria. Horari habitual:

Dilluns a divendres: 9-14h

Dimarts i dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### **Regidoria Districte II**

C. Mare de Déu dels Desemparats n° 0087. CP: 08904 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidorja> o truqueu a la regidoria. **Horari habitual:**

De dilluns a divendres matins de 9:00 a 14:00 hores

Dimarts i dijous tarda de 16:00 a 19:00 hores

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### **Regidoria Districte III**

AV Metro n° 0018. CP: 08902 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidorja> o truqueu a la regidoria. **Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dimarts i dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### **Regidoria Districte IV-V**

C. Belchite n° 5. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidorja> o truqueu a la regidoria. **Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dimarts i dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### **Regidoria Districte VI**

PL Cultura n° 1. CP: 08907 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidoria> o truqueu a la regidoria. **Horario habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dilluns a dijous: 16:30-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### **Regidoria Sanfeliu**

C. Emigrant n° 0027. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

**Horari: AVÍS!**

A causa de la situació sanitària actual aquesta oficina només atindrà amb **cita prèvia**. Per concertar cita feu clic a <https://www.l-h.cat/citaregidoria> **Horari habitual:**

Dilluns a divendres: 9-14 h

Dilluns i dimecres: 16-19h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

### QUÈ PASSA DESPRÉS

El departament gestor demanarà al districte que aporti el seu vist-i-plau en quant al lligam amb el territori.

Si l'acte té a veure amb alguna àrea en concret (Cultura, Esports, Ensenyament, Civisme, etc.) es demanarà el seu vist-i-plau, en quant no es contradiu amb les línies fixades pel desenvolupament de les accions municipals.

Si la celebració de l'acte es sol·licita per a la Plaça de l'Ajuntament (restringit pel nombre d'actes), el departament gestor demanarà el vist-i-plau de l'Alcaldia.

Una vegada fetes totes les comprovacions, el departament gestor autoritzarà o denegarà la celebració de l'acte i li comunicarà a l'entitat aquesta decisió.

Si s'autoritza, haureu de passar a recollir la llicència d'ocupació de via pública abans que tingui lloc l'acte i el departament gestor us indicarà les mesures tècniques que haureu d'adoptar per a portar a terme la seva celebració.

### TEMPS DE RESPOSTA

El departament dóna resposta en un termini inferior a 2 mesos des de la data de registre de la sol·licitud.

### NORMATIVA APLICABLE

[Ordenança de mobilitat \(BOPB 21-09-2015\)](#)

[Resolució 6501/2020, mesures extraordinàries relacionades amb](#)

[Ordenança fiscal núm. 2.13 Taxa per l'aprofitament del sòl, vol i subsòl de la via pública](#)

### SI TENIU CAP DUBTE PODEU TRUCAR A:

#### **Negociat de Llicències de Via Pública**

**Telèfon:** 93 402 95 42

**Horari:** De dilluns a divendres de 8:30 a 13:30h Si no trobeu el que esteu buscant a la Seu electrònica i voleu fer una consulta, podeu seguir el següent enllaç ['Contacta amb l'Oficina Llicències de via pública'](#)

### ÒRGAN DE RESOLUCIÓ

Tinent d'alcalde o Regidor/a de l'àrea

## TRÀMITS RELACIONATS

- [Pròrroga d'una llicència d'ocupació de la via pública](#)