



Justificant de pagament dels tributs municipals



Sol·licitud del document conforme s'ha efectuat el pagament d'un tribut municipal.

QUI EL POT DEMANAR

La persona titular del rebut o qualsevol altra amb una autorització expressa del/la titular.

QUAN ES POT FER

- Rebut **no domiciliat**: un mes a partir de la data de pagament.
- Rebut **domiciliat** en una entitat bancària: dos mesos a partir de la data de pagament.

COM ES POT TRAMITAR

PER INTERNET:

- Ompliu el formulari i cliqueu sobre el botó per enviar la sol·licitud.
- Rebreu el justificant de pagament del rebut per correu ordinari al domicili fiscal del titular del tribut.
- En breu us arribarà un correu electrònic amb el resultat de la tramitació.

TRAMITAR

DES DE LA CARPETA CIUTADANA:

1. Entreu a la Carpeta Ciutadana.
2. Identifiqueu-vos amb certificat digital o amb usuari/contrasenya.
3. Realitzeu el tramit des de casa i de forma immediata.

ACCEDIR

PER TELÈFON:

Truqueu al telèfon de l'oficina indicada.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Les dades de la persona titular del rebut.
- Les dades del rebut del què voleu rebre el justificant del pagament.

Oficina d'Atenció Tributària

Telèfon: 010 (gratuït), 900 10 02 77 (Fora de L'Hospitalet i per mòbils)

Horari: Atenció telefònica: de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h.

Atenció presencial: de dilluns a divendres de 8:30 h a 14:00 h.

PRESENCIALMENT:



NOTA INFORMATIVA RESPECTE A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS A LES OFICINES DE REGISTRE

A partir del 2 de juliol de 2018 no caldrà aportar dos exemplars dels documents que s'adjunten a les sol·licituds que es lliuren en el Registre General d'Entrada. N'hi ha prou amb la presentació dels documents sol·licitats, els quals els seran retornats un cop siguin digitalitzats de forma segura. La documentació no es podrà presentar enquadernada i, preferiblement, tampoc grapada i es recomana lliurar-la en format digital sempre que sigui possible (preferiblement en un USB enlloc de CD).

Presenteu la documentació necessària a qualsevol de les oficines indicades.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- DNI, targeta de residència o passaport (original).
- Les dades del rebut del que voleu obtenir el justificant del pagament.
- En el cas de representació, aporteu una autorització expressa per escrit i signada per la persona sol·licitant acompanyada d'una fotocòpia del document d'identitat d'aquesta i l'original de la persona autoritzada.
- En el cas d'una empresa, entitat o altra persona jurídica haureu d'aportar l'autorització de la representació segellada per l'empresa o fotocòpia de l'escriptura on consti l'administrador/a o apoderat/da que autoritza i, si s'escau, fotocòpia de l'escriptura de poders, juntament amb la fotocòpia del CIF de l'empresa i el document d'identitat original de la persona autoritzada.

Oficina d'Atenció Tributària

C. Girona n° 10, 1 pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Atenció telefònica: de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h.

Atenció presencial: de dilluns a divendres de 8:30 h a 14:00 h.

TEMPS DE RESPOSTA

Presencialment o mitjançant la *Carpeta ciutadana*: immediatament.

Telefònicament o per internet: el rebrà al domicili en un termini màxim de 10 dies.

SI TENIU CAP DUBTE PODEU TRUCAR A:

Oficina d'Atenció Tributària

Telèfon: 010 (gratuit), 900 10 02 77 (Fora de L'Hospitalet i per mòbils)

Horari: Atenció telefònica: de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h.

Atenció presencial: de dilluns a divendres de 8:30 h a 14:00 h.

ÒRGAN DE RESOLUCIÓ

Sense resolució d'òrgan