



Obtenció del distintiu de "vehicle verd" per a vehicles de propietat



Obtenció del distintiu de "vehicle verd" híbrid / elèctric, que dóna dret a aparcar gratuïtament a les zones verdes i blaves de la ciutat.

QUI EL POT DEMANAR

La persona titular o conductora d'un vehicle inscrit a la base de dades de la DGT com a híbrid i/o elèctric de tipus turisme, tot terreny o vehicle mixt.

COM ES POT TRAMITAR

Per tramitar per internet heu de disposar d'un sistema d'identificació acceptat [pel servei VÀlid..](#)

1. Cliqueu sobre el botó **Tramitar**.
2. Identifiqueu-vos amb qualsevol dels sistemes acceptats [pel servei VÀlid..](#)
3. Empleneu el formulari que s'obrirà.
4. Adjunteu, si cal, els arxius o fitxers de la documentació necessària pel tràmit.
5. Cliqueu enviar. En aquest moment estareu signant la sol·licitud per presentar-la al registre electrònic de l'ajuntament

Finalitzat el tràmit rebreu un correu electrònic amb el justificant de la seva presentació.

Nota: Consulteu aquesta [ajuda](#) per comprovar que la configuració del vostre equip és compatible amb els requisits tècnics de la aplicació.

TRAMITAR

PRESENCIALMENT:



NOTA INFORMATIVA RESPECTE A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS A LES OFICINES DE REGISTRE

A partir del 2 de juliol de 2018 no caldrà aportar dos exemplars dels documents que s'adjunten a les sol·licituds que es lliuren en el Registre General d'Entrada. N'hi ha prou amb la presentació dels documents sol·licitats, els quals els seran retornats un cop siguin digitalitzats de forma segura. La documentació no es podrà presentar enquadernada i, preferiblement, tampoc grapada i es recomana lliurar-la en format digital sempre que sigui possible (preferiblement en un USB enloc de CD).

REQUERIMENTS

- * El vehicle ha de constar en la base de dades de la DGT com a vehicle híbrid i/o elèctric de tipus turisme, tot terreny o vehicle mixt.

Podeu aportar la documentació necessària a qualsevol de les oficines indicades o presentar-la per qualsevol mitjà admissible en dret segons la normativa legal vigent.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- * Instància general, indicant un telèfon de contacte per a possibles comunicacions amb vostè.
- * DNI, targeta de residència, passaport o NIF de persona jurídica, segons el cas, de la persona titular o conductora del vehicle.
- * Targeta tècnica d'inspecció del vehicle.

A més, si el vehicle és d'empresa i la sol·licitud la fa la persona conductora habitual:

- * Carta conforme l'empresa li ha cedit l'ús del vehicle.
- * Justificació de l'assegurança del vehicle, ja sigui l'assegurança o el rebut pagat (fotocòpia).

IMPRESOS ASSOCIATS

[Model d'instància general](#)

Secció de Planificació i Gestió de la Mobilitat

C. Canigó n° 10, pb pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: De dilluns a divendres de 8:30 a 13:30 h.

Oficina d'Atenció Ciutadana

C. Girona n° 10, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a divendres: 8.30-14 h

Regidoria Districte I

RB Just Oliveras n° 0023. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a dijous: 9-14 i 16-19 h

Divendres: 9-14 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

Regidoria Districte II

C. Mare de Déu dels Desemparats n° 0087. CP: 08904 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: De dilluns a divendres matins de 9:00 a 14:00 hores

De dilluns a dijous tardes de 16:00 a 19:00 hores

Divendres tarda tancada

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

Regidoria Districte III

AV Metro n° 0018. CP: 08902 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a divendres: 9-14 h

Dilluns a dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

Regidoria Districte IV-V

C. Belchite n° 5. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a divendres: 9-14 h

Dilluns a dijous: 16-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

Regidoria Districte VI

PL Cultura n° 1. CP: 08907 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a divendres: 9-14 h

Dilluns a dijous: 16:30-19 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

Regidoria Sanfeliu

C. Emigrant n° 0027. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat - Barcelona

Horari: Dilluns a divendres: 9-14 h

Setmana Santa, Nadal i Estiu: [Consultar horaris](#)

QUÈ PASSA DESPRÉS

Se li avisarà telefònicament per a recollir el distintiu.

Si no es concedeix, el departament es posarà en contacte amb vostè al telèfon indicat a la instància.

PREU

L'obtenció d'aquest distintiu és gratuïta.

VALIDESA

Aquest distintiu caduca cada any. Passat el període de validesa la persona sol·licitant podrà demanar la seva renovació.

TEMPS DE RESPOSTA

El termini legal de resposta és de 3 mesos a partir del registre de la sol·licitud.

El departament dóna resposta en un termini màxim d'un mes i mig de del registre de la sol·licitud

NORMATIVA APLICABLE

[Ordenança fiscal núm. 2.12 Taxa per l'estacionament públic de vehicles\(NO MODIFICADA\)](#)

[Ordenança de mobilitat \(BOPB 21-09-2015\)](#)

SI TENIU CAP DUBTE PODEU TRUCAR A:

☞ [Secció de Planificació i Gestió de la Mobilitat](#)

Telèfon: 93 402 95 82

Horari: De dilluns a divendres de 8:30 a 13:30 h.

ÒRGAN DE RESOLUCIÓ

Tinent d'alcalde o Regidor/a de l'àrea